



ДЕРЖАВНА АРХІВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

НАКАЗ

12.03.2020

Київ

№

14

Про заходи щодо запобігання поширенню
коронавірусу COVID-19 в Укрдержархіві

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року №211 “Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19”, з метою попередження розповсюдження нової коронавірусної інфекції COVID-19

НАКАЗУЮ:

1. Керівникам самостійних структурних підрозділів Укрдержархіву:
 - підготувати пропозиції щодо внесення змін до планів діяльності Державної архівної служби України з метою обмеження контакту великих груп працівників;
 - провести інформаційно-роз'яснювальну роботу серед працівників про заходи щодо запобігання захворюванню на гостру респіраторну хворобу, спричинену коронавірусом COVID-19;
 - не допускати до роботи працівників з ознаками інфекційного захворювання;
 - забезпечити проведення наскрізного провітрювання в службових приміщеннях.
2. Управлінню міжнародного співробітництва та документального забезпечення (Прилепішева Ю.) забезпечити інформування громадян про те, що особистий прийом посадовими особами Укрдержархіву буде здійснюватися за допомогою засобів телефонного зв'язку.
3. Департаменту діловодства, формування, зберігання та обліку документів Національного архівного фонду та науково-методологічного забезпечення (Дубок І.) на підставі рекомендацій Міністерства охорони здоров'я України підготувати лист до центральних державних архівів і науково-дослідних установ щодо організації та проведення заходів із запобігання поширенню коронавірусу COVID-19.
4. Департаменту страхового фонду документації (Меленець А.) на підставі рекомендацій Міністерства охорони здоров'я України підготувати лист до регіональних центрів страхового фонду документації щодо організації та проведення заходів із запобігання поширенню коронавірусу COVID-19.

5. Дирекції з експлуатації комплексу споруд центральних державних архівних установ України (Кур'ята В.) посилити заходи щодо дезінфекції приміщень (проведення вологих прибирань з використанням дезінфікуючих засобів в службових приміщеннях та місцях спільного користування).

6. Відділу взаємодії із державними органами та інформаційно-аналітичного забезпечення (Сорока К.) забезпечити розміщення цього наказу на вебсайті Укрдержархіву.

7. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Анатолій ХРОМОВ

Начальник Управління міжвідомчого співробітництва та документального забезпечення

Ю. Парасківа

Начальник відділу взаємодії із державними органами та інформаційно-аналітичного забезпечення

К. Сорока

Голова спеціаліст сектору правової експертизи в юридичного забезпечення діяльності Укрдержархіву

А. Родат

ПІДГОТОВЛЕНО:

Головий спеціаліст відділу управління персоналом

Лілія Ілієва